**ANEXO I**

**PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES Y TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN POR LA ASOCIACIÓN INSERTA EMPLEO DE LOS SERVICIOS DE ­­­­­­CONSULTORÍA DEL PROYECTO “EVOLUCIÓN TECNOLÓGICA DE ODISMET”, EN EL MARCO QUE REPRESENTA LA EJECUCIÓN Y GESTIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO DE INCLUSIÓN SOCIAL Y ECONOMÍA SOCIAL, Y EL PROGRAMA DE EMPLEO JUVENIL, COFINANCIADOS POR EL FONDO SOCIAL EUROPEO (FSE)**

**CÓDIGO: 008/CM/18**

|  |
| --- |
|  |

**A.- Objeto del Contrato**

|  |
| --- |
| La mayoría de las plataformas digitales, con el paso de los años necesitan ser renovadas y actualizadas, consecuencia de la constante aparición de nuevas tecnologías, que dejan obsoletas a las anteriores o bien la aparición de nuevos desarrollos que dotan de nuevas funcionalidades. Este el caso de la plataforma que alberga nuestro **O**bservatorio sobre **Dis**capacidad y **Me**rcado de **T**rabajo (ODISMET).  Su renovación es necesaria para automatizar el mayor número de procesos de carga de información posible, dotar de nuevas herramientas de captación y captura de datos, hacer más interactiva la web, así como más versátil y amigable su navegación. Todo ello para reducir en la medida de lo posible la carga de tiempo dedicada a su mantenimiento y emplear ese esfuerzo precisamente en nuevos desarrollos y análisis dentro del propio Observatorio que permitan crear un mejor observatorio para la planificación de acciones desarrollo de programas y para el conocimiento de la realidad socio laboral de las personas con discapacidad en general.  Por tanto, el objetivo principal de esta licitación es:  Renovación integral de la web del observatorio sobre discapacidad y mercado de trabajo en España (ODISMET) para dotarla de una mayor funcionalidad, mayor interactividad y mejora estética. |

**B.- Destinatarios de la prestación del servicio**

|  |
| --- |
| Los destinatarios del presente estudio serán: personas con discapacidad, administraciones, organizaciones del tercer sector, universidades, empresas…  **C.- Plazo de ejecución, posibilidad de prórroga y penalizaciones**  El plazo de ejecución del presente contrato será de **tres meses** desde la firma del contrato de servicios.  No se contempla la posibilidad de prórroga para los trabajos enmarcados en este proyecto.  El retraso en el plazo de ejecución supondrá una penalización en la proporción de 0,20 por cada 1.000 euros del precio del contrato por cada día natural de demora, sin perjuicio de la indemnización que proceda por los daños y prejuicios que pudieran ocasionarse. |

**D.- Presupuesto máximo de la licitación**

|  |
| --- |
| **Valor estimado del contrato: 80.000 euros**  **Importe del contrato: 80.000 euros**  **Impuesto del valor añadido: (\*) 16.800**  **Importe Total: 96.800**  *(\*) El presupuesto base fijado no incluye el IVA/IGIC o impuesto correspondiente y, en consecuencia, a todos los efectos las ofertas presentadas deberán comprender tanto la base imponible como el importe del impuesto si procede, en partidas separadas; en cualquier caso, la valoración se realizará sobre la Base Imponible***.** |

**E.- Procedimiento de adjudicación. Lugar y plazo de presentación de proposiciones**

|  |
| --- |
| **Tipo de concurrencia**:  Concurso público. Publicación en web INSERTA EMPLEO  **Lugar y fecha límite para la presentación de ofertas:**  Domicilio de la Asociación INSERTA EMPLEO, sito en Calle Fray Luis de León, 11, 2ª Planta, a la atención de Luis Enrique Quífez, Consultor de la Dirección de Marketing y Comunicación.  Fecha límite**:** 4 de octubre de 2018 a las 15:00 horas.  Remitirse al **Bloque III (Bases de Licitación y Adjudicación) Apartado 2.1 del Pliego de Condiciones Generales** para la Contratación, donde se especifica en detalle las indicaciones al respecto. |

**F.- Forma de presentación de proposiciones**

Remitirse al **Bloque III (Bases de Licitación y Adjudicación) Apartado 2.2 del Pliego de Condiciones Generales** para la Contratación, donde se especifica en detalle las indicaciones al respecto.

1. **Declaraciones responsables a presentar (Sobre A1)**

Ver **Bloque** **III (Bases de Licitación y Adjudicación) Apartado 2.3.a. del Pliego de Condiciones Generales** para la Contratación, donde se especifican en detalle las indicaciones al respecto.

1. **Características técnicas del servicio y documentación técnica a presentar (Sobre B) relativa a criterios sujetos a juicio de valor**

**Características técnicas del servicio a contratar**

Además del objetivo principal se establecen los siguientes objetivos secundarios a alcanzar:

* Dotar a la página de un sistema de captación automática de datos, para la reducción de la carga manual de información.
* Permitir mayor versatilidad en la creación de contenidos: indicadores, secciones, noticas de portada, bloques temáticos etc…
* Facilitar y mejorar las posibilidades de edición del observatorio; textos, imágenes, gráficos, videos, enlaces, hipervínculos etc….
* Renovación estética del contenido de ODISMET, adaptándolo a un estilo más actualizado y dinámico.
* Generar una consola de gestión de contenido con funciones más avanzadas que las actuales, carga de ficheros de datos, cruce de variables etc….
* Evolucionar la tecnología de programación de la web a los lenguajes más actuales y versátiles.

**Metodología.**

Por las características del proyecto se deberá abordar desde una metodología que convine elementos, por un lado, puramente informáticos y de programación y por otro, de diseño gráfico para la renovación estética del observatorio, sin olvidar dotar a la página de una amplia capacidad de conectividad con fuentes de datos habituales de las que se nutre ODISMET, como son estadísticas públicas del Instituto nacional de Estadística (INE), del Servicio público de empleo (SEPE), Eurostat, etc…

Los gráficos del observatorio están desarrollados mayoritariamente mediante el software de visualización de datos TABLEAU, el nuevo diseño debe garantizar el perfecto funcionamiento con esta herramienta o incluso su ampliación a otras disponibles actualmente de características similares.

Para una mejor aclaración de los objetivos que pretendemos alcanzar, incluimos una descripción general del portal (<http://odismet.es/>) indicando su funcionamiento actual y la evolución que se pretende alcanzar:

**Estructura:**

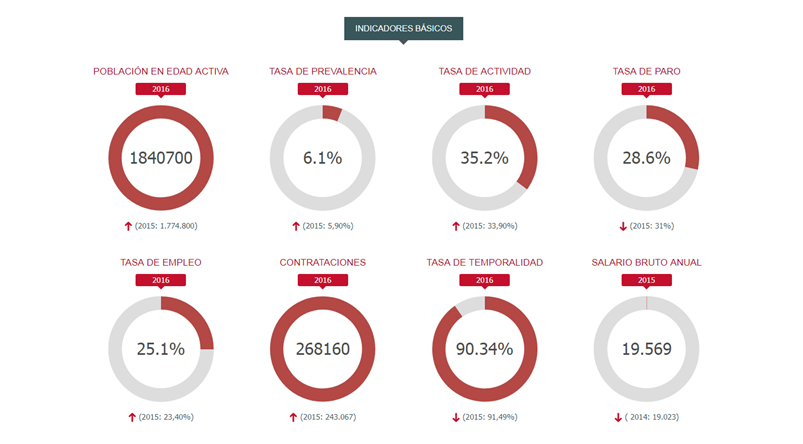
**ODISMET** cuenta actualmente con una página principal con seis grandes bloques:

1. Banco de datos.
2. Informes y publicaciones
3. Políticas de empleo
4. Boletín de noticias
5. Biblioteca virtual
6. Qué es ODISMET

La **página principal o portada** funciona a modo de presentación de:

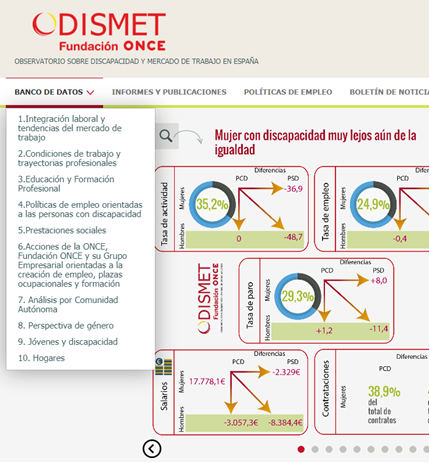
* Principales noticas, novedades, explotaciones de datos.
* Indicadores básicos
* Enlaces a otras secciones

Creemos que actualmente la distribución de la información en la portada con las noticias, indicadores básicos etc…., no es del todo clara, por lo que pensamos que habría que introducir novedades en este sentido. Por ejemplo, la sección de indicadores básicos, apenas permite cambios y solo es posible presentarlos en formato de gráfico circular, aunque la información no se ajuste a este tipo de graficación.



En este sentido estamos abiertos a todo tipo de sugerencias, dado que la página principal es el espacio que mayor impacto genera en los usuarios, introducir en esta área, infografía actualizable, mapas con información estadística o cualquier tipo de interactividad o recurso que permita al visitante de la página tener un conocimiento previo y generalizado de la situación socio laboral de las personas con discapacidad en nuestro país y que le anime a saber más y continuar en nuestra web (68% de rebote de nuestros visitantes).

**Banco de datos:** Es la sección principal de ODISMET y en realidad el espacio de consulta fundamental para el que fue creado, sin embargo, su localización no es del todo clara, en la navegación por la web, sobre todo, el apartado de indicadores interactivos de cada área temática (hay 10) que componen el banco de datos.

****

Esta es la sección que a nuestro juicio requiere mayor remodelación, no solo estética sino tecnológica, dado que se trata de la sección más importante y la que actualmente requiere mayor carga de trabajo manual, el objetivo es reducir al máximo esta cuestión.

Las 10 secciones temáticas, suman casi 100 indicadores, provenientes de distintas fuentes estadísticas, que se renuevan periódicamente, esas actualizaciones no se realizan de manera automática, sino que hay que proceder de manera manual a descargar la fuente de datos, procesarla y cargarla en ODISMET.

Cada indicador cuenta de manera general con las siguientes secciones:

imagen apartados de cada indicador:
Definición y fuentes
Último dato
Cruces básicos
Comparativa automática
Evolución Resultados

Además, se adjunta la información del correspondiente indicador en Excel y PDF, para que los usuarios que lo deseen la puedan descargar.

El proceso por tanto para actualizar (o crear) un indicador sería:

* Descargar la información de la fuente (por ejemplo, el INE o el SEPE).
* Incorporar esa información a las tablas diseñadas en la hoja Excel que luego se puede descargar.
* Con toda la información numérica completada, se traslada al archivo Word (que luego se convierte en PDF) para redactar los textos actualizados.
* Con ambos archivos acabados, se “pica” la información en el gestor de contenidos de ODISMET.
* Se realizan los gráficos del indicador en el software de visualización de datos TABLEAU y se embebe en la web.

Este proceso se debe realizar cada vez que algún indicador debe ser actualizado, por lo que se hace imprescindible dotar a la web de los automatismos necesarios que nos permitan reducir lo máximo posible todo este proceso.

**Automatización:** Dejamos abierta a las propuestas de los licitantes el procedimiento que consideren más oportuno para acometer esta cuestión (o una combinación de procedimientos).

Por nuestra parte, pensamos que hay alternativas que mejorarían mucho la carga de información, por ejemplo:

* **Base de datos de indicadores:** con una base de datos de la que bebiera cada indicador, de tal manera que, volcando la información en ella, se actualizarán todos o lo que corresponda, se agilizaría mucho el proceso. Incluso esa base de datos puede ser la fuente de información para que los gráficos de TABLEAU también se actualicen.
* **Captación de información:** Mucha de la información de ODISMET proviene de fuentes oficiales de datos que presentan su información periódicamente en sus webs, microdatos o documentos. Actualmente con robot, arañas y demás desarrollos informáticos es posible la captura de mucha de esta información, incluso, de los PDF que estas entidades publican. El propio INE pone a disposición una API para la descarga automatizada de datos en formato JSON, y otras administraciones también facilitan datos abiertos, por lo que soluciones de este tipo agilizaría y haría más eficaz y rápida la carga de datos. En este sentido incluso hay parte del texto que actualmente tenemos que modificar a mano, que puede automatizarse en cada actualización.

**En cualquier caso, con un gestor de contenidos mucho más desarrollado que el actual, que incluso pudiera seleccionar variables de esa base de datos, se podría actualizar mucho más eficazmente la web.**

El resto de secciones, también deberían experimentar una clara evolución en el sentido de la automatización, es el caso del boletín de noticas y la gestión paralela de la web de redes sociales. Con el nivel de actualización de indicadores, hay contenido suficiente, para que de manera frecuente se pudiera contactar con nuestros suscriptores y seguidores en redes informando de las novedades incorporadas, así como de las publicaciones de noticias en la portada, generar estos procesos de manera automática, mejoraría sustancialmente la web y nuestra comunicación con los usuarios de la misma. Por otro lado, aunque relacionado con esta idea de mejorar nuestra difusión, habría que garantizar un buen desarrollo de la página con una **estrategia SEO**, para mejorar su posicionamiento en buscadores.

**Gestor de contenidos. Área de administración de la Web:**

Actualmente ODISMET dispone de un gestor, mediante el cual se cargan enlaces, texto, documentos adjuntos, se da de alta indicadores y secciones, se modifica la información de la página de inicio, etc….

Este gestor tiene notables limitaciones que sería conveniente modificar, dotándole de mayores herramientas de edición, presentación y análisis de datos y texto, etc.. No se dispone de un área de pruebas, de tal manera que para comprobar cómo quedan los cambios hay que publicarlos y luego modificar si fuera necesario.

**Accesibilidad.**

**Se trata de un elemento clave en el desarrollo de esta evolución del observatorio, dado que hay que garantizar que el producto final sea una web totalmente accesible.**

**Naturalmente, la web debe ser accesible y adaptarse a todo tipo de dispositivos y pantallas para su correcta visualización.**

**Diseño.**

A nivel estético, también planteamos un paso adelante respecto al producto que actualmente disponemos, posiblemente la paleta de colores adecuada sería la que respete los colores institucionales por coherencia entre nuestras distintas marcas (y webs), al igual que la inclusión de todos los logos necesarios. Sin embargo, para el resto de cuestiones, dejamos libertad creativa a las entidades para que nos presenten sus propuestas.

**Estadísticas y explotación de datos.**

ODISMET es fundamentalmente un portal que compila la mayoría de información estadística existente sobre personas con discapacidad, por esa razón, cualquier mejora en la explotación y presentación pública de esa información siempre será útil. Actualmente los usuarios pueden interactuar con los datos fundamentalmente desde los indicadores interactivos presentes en la mayoría de las 10 secciones del banco de datos, sin embargo, estos gráficos están un poco “escondidos” en la web por lo que pensamos que la mayoría de los usuarios no los conocen.

En cualquier caso, no solo estamos pensando en su recolocación en la web, también en incorporar más aspectos interactivos que permitan a los usuarios una mejor relación con la información que se les ofrece. Igualmente estamos abiertos a incorporar otras tecnologías o software que nos permitan estas mejoras además de TABLEAU, como R, POWER BI, etc…..

**Documentación técnica a presentar**

En relación a los aspectos puramente técnicos del proyecto se deberá incluir una descripción clara de los siguientes aspectos:

* Diseño de la nueva página Web con las siguientes propuestas:
  + Estética,
  + Distribución de secciones, apartados, indicadores, etc….
  + Gestor de contenidos.
* Automatización de procesos de carga:
  + Conectividad con fuente de datos externa
  + Base de datos de indicadores etc….
  + Redes sociales
  + Boletín de noticias
* Posibilidades analíticas y compatibilidad con la herramienta TABLEAU u otras.
* Accesibilidad.
* Estrategia SEO de posicionamiento.
* Descripción técnica de las tecnologías, leguajes de programación, plantillas etc. que se utilizaran.

1. **Documentación Económica a presentar (Sobre C) relativa a criterios no sujetos a juicio de valor**

|  |
| --- |
| **La proposición económica presentada por el licitador, debidamente firmada y fechada, deberá ajustarse al modelo que figura como Anexo IV(Bis) en el presente Pliego de Condiciones Particulares y Técnicas, “Modelo de Presentación de Oferta Económica”.** |

**J.- Presentación de documentación previa a la adjudicación del contrato. Lugar, plazo y forma de presentación de proposiciones**

**NOTA: Solo se aportará cuando el órgano de contratación lo requiera conforme a lo establecido en el Pliego de Condiciones Generales (aptdo. 5 del Bloque III).**

La documentación se presentará en el domicilio de la Asociación INSERTA EMPLEO, sito en Calle Fray Luis de León, 11 2ª planta, a la atención de Luis Enrique Quifez Embiz, Consultor de la Dirección de Marketing y Comunicación.

La fecha límite para la presentación de la documentación será la que se referencie en la notificación que Inserta Empleo envíe al licitador.

Ver el **Bloque** **III (Bases de Licitación y Adjudicación) Apartados 5.1. y 5.2. del Pliego de Condiciones Generales** para la Contratación, donde se especifican en detalle las indicaciones al respecto.

**J1.- Documentación General previa a la adjudicación del contrato (Sobre A2)**

Ver el **Bloque** **III (Bases de Licitación y Adjudicación) Apartado 5.3. del Pliego de Condiciones Generales** para la Contratación, donde se especifican en detalle las indicaciones respecto a los:

* **Documentos acreditativos de la personalidad y capacidad jurídica y de obrar del empresario.**
* **Documentos acreditativos de la representación**
* **Copia de la Póliza de responsabilidad civil de las empresas**
* **Documentación: Especificaciones para Uniones Temporales de Empresarios**
* **Documentación específica de subcontratación**

**J2.- Criterios de solvencia técnica y profesional previa a la adjudicación del contrato y documentación a presentar (Sobre A2).**

Documentación a incluir. Aquellos licitadores que no reúnan la solvencia mínima exigida en este punto, serán excluidos de la licitación.

**Criterio 1:** Experiencia demostrable en proyectos de similares características. Para ello será preciso adjuntar una relación de trabajos realizados en los últimos 2 años de un perfil semejante a la presente licitación.

**Criterio 2:** Acreditación de solvencia técnica suficiente para el desarrollo del trabajo descrito en lo referente a estructura y personal cualificado.

**K.- Criterios de solvencia Económica y documentación a presentar**

**(Sobre A2)**

Ver el **Bloque** **III (Bases de Licitación y Adjudicación) Apartado 5.3. del Pliego de Condiciones Generales** para la Contratación, donde se especifican en detalle las indicaciones respecto a la **Documentación acreditativa de la solvencia económica.**

O

**L.- Forma de pago**

La facturación de los servicios prestados por parte del Contratista se efectuará en función en tres hitos tras la presentación de las correspondientes pruebas documentales que los justifiquen. Dichos hitos serían:

* Incido de los trabajos y generación de la estructura básica del observatorio: 20% del importe total.
* Implementación de la base de datos de indicadores: 60% del importe total.
* Composición final y funcionamiento óptimo de la web: 20% del importe total.

El pago de los honorarios del Contratista se hará efectivo por Inserta Empleo en el plazo máximo de sesenta días contados desde la presentación de una factura conforme a la normativa vigente y demás documentos que acrediten la realidad de los servicios prestados durante el periodo de vigencia del contrato, previa comprobación y aceptación de la actividad realizada mediante los mecanismos establecidos a tal efecto por Inserta Empleo, los cuales el Contratista manifiesta conocer y aceptar.

Las facturas correspondientes a la adjudicación deberán cumplir los siguientes requisitos:

* Deberán enviarse por correo electrónico a la dirección lquifez.inserta@fundaciononce.es, o por correo ordinario / servicio de mensajería a la Asociación Inserta Empleo, A/A de Luis Enrique Quífez, c/ Fray Luis de León,11, 2ª Planta, 28012, Madrid.
* En el concepto de la/s factura/s, se indicará, *Trabajos correspondientes al estudio “EVOLUCIÓN TECNOLÓGICA DE ODISMET”*
* Por otro lado, deberá incluirse el siguiente (o siguientes) texto(s), en función del (de los) Programa(s) Operativo(s) que proceda(n), según las indicaciones que marque Inserta Empleo:

*“Prestación de servicios realizada en el marco del Programa Operativo de Inclusión Social y de la Economía Social cofinanciado por el Fondo Social Europeo.”*

                                               y/o

*“Prestación de servicios realizada en el marco del Programa Operativo de Empleo Juvenil cofinanciado por el Fondo Social Europeo”*

**M.- Subcontratación**

|  |
| --- |
| En el caso de que el licitador pretenda subcontratar algún servicio, deberá tener en cuenta el porcentaje marcado en el **Bloque IV (Ejecución del Contrato) apartado 4 del Pliego de Condiciones Generales** y documentar expresamente el concepto de subcontratación y el porcentaje que representa sobre el importe propuesto por el licitador en su oferta económica. Este documento deberá ir firmado y sellado por el representante de la entidad licitadora.  **El licitador que incluya información con la que se pueda presuponer el importe de la oferta económica, quedará automáticamente excluido de la licitación.** |

**N.- Criterios de valoración de las propuestas.**

|  |  |
| --- | --- |
| **CRITERIOS SUJETOS A JUICIO DE VALOR (HASTA 60 PUNTOS):** | **Ptos.** |
| **REQUISITOS TÉCNICOS** | **60** |
| 1. **Descripción Técnica del proyecto: contenido, metodología, herramientas a utilizar:** | **20** |
| En la calidad de la propuesta técnica y metodológica del proyecto, se atenderán a los siguientes aspectos:   * Tecnologías a utilizar * Diseño del portal * Estética y plantillas * Posicionamiento SEO |  |
| 1. **Automatización de procesos** | **20** |
| Se atenderá a cuestiones como:   * Automatización de carga de información de indicadores * Automatización generación de texto * Automatización boletín de noticias y contacto con usuarios * Generación automática de mensajes a redes sociales |  |
| 1. **Accesibilidad** | **10** |
| * Grado de accesibilidad al cansado por el proyecto |  |
| 1. **PROPUESTAS DE MEJORA** | **10** |
| Los dos grandes bloques de mejora a los que se atenderá son:   * Mejoras en el modelo de carga de información y automatización de procesos. * Mejoras relacionadas con la presentación, estética e interactividad de la web |  |

|  |
| --- |
| **CRITERIOS NO SUJETOS A JUICIO DE VALOR (Máximo 40 puntos)** |
| **PROPUESTA ECONÓMICA** |
| Las ofertas se valorarán conforme a una de las siguientes fórmulas en función del número de licitadores que se presenten, ya que a la hora de aplicar el porcentaje permitido hasta la baja temeraria se utilizará el siguiente criterio:  1.- Cuando concurra un solo licitador no se admitirá su oferta cuando sea inferior al 30 % del precio máximo establecido para la licitación.  2.- Cuando concurran dos o más licitadores, no se admitirán las ofertas que sean inferiores al 30% de la media de las ofertas presentadas [0,7 x Media aritmética].  **Fórmula 1** *(cuando concurra un solo licitador)*    Siendo **PM**el presupuesto máximo de licitación (en la fórmula se sustituye por el valor estimado del contrato o curso, si se ha solicitado desglose); **PO**el precio ofertado por el licitador (en la fórmula se refleja el presupuesto ofertado para el contrato o acción, si se ha solicitado desglose); Máxima puntuación otorgable a la oferta económica, que en este caso es de **xx** puntos (se aplica en la fórmula el dato xx), y porcentaje permitido hasta la baja temeraria (donde se aplica en la fórmula 70). **La temeraria se calcula igualmente sobre la base imponible, nunca se tienen en cuenta los impuestos.**  La puntuación otorgada se situará entre **0 y xx puntos** según el importe de la oferta recibida. Sólo será valorada la oferta comprendida entre el precio máximo (valor estimado del contrato o curso) y el 70% del precio máximo establecido para la licitación (porcentaje permitido hasta baja temeraria).  **Fórmula 2** *(cuando concurran dos o más licitadores)*  \* *Máxima puntuación otorgable a la oferta económica* = *Puntuación*  Siendo **PM** el presupuesto máximo de licitación (en la fórmula se sustituye por el valor estimado del contrato o curso, si se ha solicitado desglose); **PO** el precio ofertado por el licitador (en la fórmula se refleja el presupuesto ofertado para el contrato o acción, si se ha solicitado desglose); **PLBT** el precio límite de la baja temeraria (por debajo de ese precio las ofertas son desestimadas por temerarias); Máxima puntuación otorgable a la oferta económica, que en este caso es de **xx** puntos (se aplica en la fórmula el dato **xx**)**.**  **PLBT** es el precio por debajo del cual se considera una oferta como baja temeraria y es el 70 % de la media de las ofertas económicas a valorar.  La puntuación otorgada se situará entre **0 y xx puntos** según el importe de la oferta recibida.  A la hora de valorar las ofertas, se tendrá en cuenta la base imponible de la propuesta, tal y como se indica en el Anexo **IV (Bis).**  El precio del contrato será aquél al que ascienda la adjudicación definitiva que en ningún caso superará el presupuesto base de licitación. |

**Ñ.- Condiciones de la prestación del servicio**

El proveedor asignado, tras el proceso de licitación, deberá realizar todas las tareas necesarias para alcanzar los objetivos planteados, en este sentido, en líneas generales las tareas serían:

* Diseño de la nueva página Web.
* Estética, distribución de secciones, plantillas de carga etc…
* Conectividad con fuente de datos externa
* Posibilidades analíticas y compatibilidad con la herramienta TABLEAU

En definitiva, el proveedor se deberá encargar de realizar todo el trabajo necesario para la evolución y mejora tecnológica de nuestro observatorio facilitando igualmente el seguimiento de su trabajo a lo largo de todo el proceso de investigación.

**O.- Revisión de precios**

**NO APLICA**

**P.- Observaciones**

**RELACIÓN DE ANEXOS A LOS PLIEGOS DE CONDICIONES PARTICULARES Y TÉCNICAS**

**ANEXO IV (Bis). MODELO DE PRESENTACIÓN DE OFERTA ECONÓMICA**

**ANEXO REFERENCIA CURRICULAR**

**NOTA: Estos anexos son específicos para las licitaciones cuyo objeto sea la impartición de acciones de mejora de la empleabilidad.**

**ANEXO IV (Bis)**

**MODELO DE PRESENTACIÓN DE OFERTA ECONÓMICA**

**CÓDIGO DE EXPEDIENTE:**

D./D.ª      , con DNI número      , en nombre (propio) o actuando en representación de (empresa que representa)      , con CIF/NIF      , con domicilio en       calle      , número       ,consultado el anuncio de licitación del contrato de:      , publicado en el (DOUE o página Web de Inserta Empleo)      , del día       del mes de       del año       y enterado de las condiciones, requisitos y obligaciones establecidos en el Pliego de Condiciones Particulares y en el Pliego de Condiciones Técnicas, cuyo contenido declara conocer y acepta plenamente, y de las obligaciones sobre protección del empleo, condiciones de trabajo, prevención de riesgos laborales y sobre protección del medio ambiente, se compromete a tomar a su cargo la ejecución del contrato, en las siguientes condiciones económicas:

*(En número y letra)*

***Base imponible:***     *(*     *) Euros*

* *Coste de personal asociado a la prestación del servicio*

*(docentes, coordinador, consultores,...)*      *(*     *) Euros*

* *Otros costes asociados a la prestación del servicio.*      *(*     *) Euros*

***IVA:***       *(*     *) Euros*

***Otros impuestos:***       *(*     *) Euros*

***Importe total de la oferta:***      *(*     *) Euros*

Firmado por

Cargo

Fecha:

**ANEXO**

**REFERENCIA CURRICULAR**

**DATOS PERSONALES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Primer Apellido** |  | | | | **Segundo Apellido** |  | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **Nombre** |  | | **D.N.I** |  | | **Fecha de Nacimiento** | |  | |
|  | | | | | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | **Dirección** |  | | | | | | | | | | |
| **Localidad** |  | | | | | **Código Postal** | | |  |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **Teléfono** |  | | **Móvil** |  | | **Fax** |  | | |
|  | |  | | | | | | | |
| **Correo Electrónico** | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |

**FORMACIÓN ACADÉMICA OFICIAL**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Titulación obtenida** | **Centro Docente** | **Fecha de obtención** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**CURSOS DE CAPACITACIÓN DOCENTE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del curso** | **Entidad que lo impartió** | **Horas** | **Fecha (mes y año)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**EXPERIENCIA DOCENTE (1)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del curso / módulo (s)** | **Entidad que lo impartió** | **Horas** | **Colectivo destinatario** | **Fechas (mes y año)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Reflejar únicamente aquella experiencia docente de la especialidad / familia / área profesional... que se requiera en el Pliego de Condiciones Particulares y Técnicas.**

**EXPERIENCIA PROFESIONAL (2)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Empresa** | **Puesto / Ocupación** | **Colectivo destinatario (3)** | **Fechas Desde Hasta** | | **Duración (meses o años)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **Reflejar únicamente aquella experiencia profesional que se requiera en el Pliego de Condiciones Particulares y Técnicas.**
2. **Solo cumplimentar en el caso de que se requiera**

Declaro que todos los datos consignados son ciertos.

En \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de\_\_\_\_\_\_

La referencia curricular deberá ir acompañada de las acreditaciones que hayan sido requeridas en ***el Pliego de Condiciones Particulares y Técnicas.***

**Fdo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**